

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per la Campania

Scuola Secondaria di Primo Grado "Carlo Gallozzi"

Viale Kennedy N°37/39- 81055 Santa Maria Capua Vetere (Ce)

cod.mecc.CEMM189008-C.F.931037306152-Tel.0823795922

email: cemm189008@istruzione.it - cemm189008@pec.istruzione.it
sitoweb: www.scuolacarlogallozzi.edu.it

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO - "C. GALLOZZI"-SANTA MARIA CAPUA VETERE

Prot. 0002351 del 26/06/2024

VI-1 (Uscita)

Atti di Docenti

All'Albo

Al sito

Agli atti

OGGETTO: AVVISO PER IL RECLUTAMENTO PERSONALE INTERNO - ESPERTI E TUTOR nell'ambito del Piano Scuola per l'Estate 2024 per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025

Avviso Pubblico 59369 del 19/04/2024. Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) Obiettivo specifico ESO4.6

CUP: B94D24000790007

Titolo Progetto: "GALLOZZI SUMMER SCHOOL 2024"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove Norme in materia di procedimento Amministrativo e di Diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema Nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo di Rotazione (FdR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72, con il quale è stato definito un piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19 aprile 2024 "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025" – FSE – Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Delibera n° .74 e n. 75 del 10/05/2024 Collegio ei docenti - Delibera n. 92 e n. 93del 10/05/2024 Consiglio di Istituto);

VISTA la Candidatura n. 2834 presentata dall'Istituto in data 25/06/2024;

VISTO il decreto di approvazione delle graduatorie nazionali del 07/06/2024 rif.prot 21;

VISTA la notifica di autorizzazione pervenuta al nostro istituto in data 18/06/2024;

TENUTO CONTO che il dot Mingione Giuseppe ricopre il ruolo di Dirigente Scolastico presso questo Istituto;

VISTA la nomina RUP del Dirigente scolastico di cui al prot n. 2350 del 26/06/2024;

VISTA la determina di avvio procedure di cui al prot. n. 2392 del 03/07/2024;

RILEVATA la necessità di individuare n.9 docenti interni con funzione di ESPERTI E TUTOR per la corretta esecuzione progetto in parola;

VISTI i criteri di selezione approvati dal Collegio Docenti e dal Consiglio di Istituto per disciplinare gli incarichi delle figure professionali necessarie per la realizzazione del progetto nella seduta del 25/06/2024;

EMANA

il presente AVVISO riservato al personale interno avente per oggetto la SELEZIONE, mediante procedura comparativa di titoli e esperienze, attraverso la valutazione del curriculum di Esperto e Tutor nell'ambito del progetto dal titolo "GALLOZZI SUMMER SCHOOL 2024", di cui al Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) Obiettivo specifico ESO4.6- Avviso Pubblico 59369 del 19/04/2024-Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025.

CUP: B94D24000790007

Art. 1 -Figure professionali richieste

Le attività previste riguarderanno i percorsi formativi indicati nella seguente tabella:

FIGURA RICHiesta	UNITA'	Tipologia Percorso	Titolo	N.° minimo di alunni destinatari	N. ore	Periodo presumibile di svolgimento
ESPERTO FORMATORE TUTOR	1	Consapevolezza ed espressione culturale	"ESPLORIAMO....passeggiate alla scoperta del territorio-1"	16	30	Dal 10/07/2024 al 22/07/2024
ESPERTO FORMATORE TUTOR	1	Consapevolezza ed espressione culturale	"ESPLORIAMO....passeggiate alla scoperta del territorio-2"	17	30	Dal 10/07/2024 al 22/07/2024
ESPERTO FORMATORE TUTOR	1	Consapevolezza ed espressione culturale	"MUSICANDO"	16	30	Dal 10/07/2024 al 31/07/2024
ESPERTO FORMATORE TUTOR	1	Educazione motoria	"SPLASH.....tutti in acqua- 1"	16	30	Dal 10/07/2024 al 31/07/2024
ESPERTO FORMATORE TUTOR	1	Educazione motoria	"SPLASH.....tutti in acqua -2"	16	30	Dal 10/07/2024 al 31/07/2024
ESPERTO		Educazione		16	30	Dal

FORMATORE	1	motoria	"SPORT ALL' ARIA APERTA 1"			10/07/2024 al 31/07/2024
TUTOR						
ESPERTO FORMATORE	1	Educazione motoria	"SPORT ALL' ARIA APERTA 2"	16	30	Dal 10/07/2024 al 31/07/2024
TUTOR						
ESPERTO FORMATORE	1	Educazione motoria	"VOLLEY A SCUOLA"	18	30	Dal 10/07/2024 al 31/07/2024
TUTOR						
ESPERTO FORMATORE	1	Matematica, scienze e tecnologie	"UN DRONE PER ESPLORARE"	16	30	Dal 10/07/2024 al 31/07/2024
TUTOR						

Art.2-COMPITI, DURATA E COMPENSO

Il Docente EspertoFormatore è incaricato di realizzare le seguenti attività:

partecipare, se richiesto dall'Istituto, alle riunioni periodiche di carattere organizzativo;

- programmare l'intervento formativo a livello esecutivo predisponendo una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- operare il raccordo con il curriculum scolastico degli alunni perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto;
- utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- collaborare con i tutor didattici;
- effettuare le lezioni nei giorni, nelle ore e nelle sedi definite dal calendario stabilito dal dirigente scolastico;
- elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati;
- promuovere processi di partecipazione, operatività, collaborazione;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e il referente del coordinamento del progetto per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la sua corretta e completa realizzazione, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- elaborare una relazione finale dettagliata e rendicontativa sulle ore e sulle attività svolte con relativo timesheet evidenziando gli elementi di forza e i punti di criticità riscontrati;
- svolgere l'incarico fino al termine di tutte le attività didattiche e amministrative.

Per lo svolgimento dell'attività tecnica del soggetto incaricato così come sopra esplicitata, è previsto un **compenso orario onnicomprensivo pari a € 70,00 a ora** per la figura di Esperto sulla base delle ore effettivamente svolte (timesheet) e rendicontate da ciascun soggetto incaricato.

Il Docente Tutor è incaricato di realizzare le seguenti attività:

- supportare l'Esperto formatore nella realizzazione degli interventi previsti per ciascun percorso;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con l'Esperto;
- registrare gli studenti corsisti e acquisire le presenze giornaliere;
- monitorare la presenza degli studenti corsisti e contattarli in caso di assenza ingiustificata;
- caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- relazionare periodicamente al Dirigente Scolastico sullo stato di attuazione del percorso e sulle eventuali criticità rilevate

- collaborare con il Dirigente Scolastico e il referente del coordinamento del progetto per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la sua corretta e completa realizzazione, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- elaborare una relazione finale dettagliata e rendicontativa sulle ore e sulle attività svolte con relativo timesheet evidenziando gli elementi di forza e i punti di criticità riscontrati;
- svolgere l'incarico fino al termine di tutte le attività didattiche e amministrative.

Per lo svolgimento dell'attività tecnica del soggetto incaricato così come sopra esplicitata, è previsto un **compenso orario onnicomprensivo pari a €30,00 a ora** per ciascuna figura di Docente Tutor sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato.

Il calendario delle attività sarà stabilito dall'Istituto Scolastico e non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell'incarico se non previ accordi con l'Amministrazione. La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, fino al termine della realizzazione dell'Investimento.

Art.3- REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati disassolti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un'impiegata statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera di apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate (con particolare riferimento alle esperienze professionali sulle tematiche oggetto del presente avviso), secondo la tabella di valutazione di seguito riportata, con riguardo alle tipologie di incarichi da conferire:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DOCENTE ESPERTO FORMATORE

SETTORE	Titoli	Punti per ogni titolo/incarico	MAX titoli valutabili
A) Titoli di studio Punteggio Max 28	1) Laurea attinente il percorso formativo	10	n.1
	2) Laurea afferente	5	n.1
	3) Diploma di Laurea triennale	3	n.1
	4) Diploma Sc. Sec. di 2° Grado	1	n.2
	5) Corso di specializzazione post-laurea almeno biennale	1	n.2
	6) Corso di perfezionamento e/o formazione/aggiornamento almeno biennale	1	n.2
	7) Master 1° o 2° livello 60 CF (ore 1500)	1	n.2
	8) Dottorato di ricerca	2	n.1
B) Esperienza Lavorativa afferente il percorso formativo Punteggio Max 15,5	1) Esperienza pregressa in qualità di docente ESPERTO nei progetti PON/POR FSE negli ultimi cinque anni	1	n.10
	2) Esperienza pregressa in qualità di docente TUTOR nei progetti PON/POR FSE negli ultimi cinque anni	0,5	n.2
	3) Attività di docenza in progetti analoghi svolti in ambito scolastico, minimo di 15 ore cadauno	0,5	n.3
	4) Esperienza lavorativa relativa alla funzione specifica professionale svolta in altri settori al di fuori di quello scolastico per contratti di lavoro minimo di 30 ore	1	n.3
C) Pubblicazioni afferenti il percorso formativo Punteggio Max 4	1) Libri pubblicati in qualità di autore/coautore con indicazione del codice ISBN – casa editrice ed edizione	1	n.2
	2) Articoli pubblicati su riviste specializzate con indicazione del codice DOI (codice a barre per l'identificazione della proprietà intellettuale)	1	n.2
D) Certificazioni informatiche Punteggio Max 10	- Certificazione ECDL/EIPASS...	3	n. 2
	- Competenza informatica non certificata	1	n. 4
E) Abilitazione all'Insegnamento Punteggio Max 8	1) Nella disciplina specifica oggetto del Percorso formativo	4	n. 1
	2) In altre discipline (classi di concorso)	2	n.2
F) Corsi Formazione per la Didattica non inferiori a 25 ore Punteggio Max 7	1) Formazione certificata in tematiche del P.N.S.D.	1	N.3
	2) Corsi formazione riconosciuti dal MIUR	2	n.2

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TUTOR

Settore	Titoli	Punti per ogni titolo/incarico	MAX titoli valutabili
A) <u>Titoli di studio</u> Punteggio Max 28	1) Laurea attinente percorso formativo	10	1
	2) Laurea afferente	5	1
	3) Diploma di Laurea triennale	3	1
	4) Diploma Sc. Sec. di 2° Grado	1	2
	5) Corso di specializzazione post-laurea almeno biennale	1	2
	6) Corso di perfezionamento e/o formazione/aggiornamento almeno biennale	1	2
	7) Master 1° o 2° livello 60 CF (ore 1500)	1	2
	8) Dottorato di ricerca	2	1
A) <u>Esperienza Lavorativa e competenze relative ai contenuti proposti</u> Punteggio Max 17,50	TUTOR nei progetti PON/POR FSE	1	5
	2) Esperienza pregressa nelle azioni PON/POR FSE	0.5	5
	3) Attività di tutore/docenza o in progetti di istituto relativi alla tipologia del percorso formativo	2	5
B) <u>Certificazioni informatiche</u> Punteggio Max 10	1) Certificazione ECDL/EIPASS...	3	2
	2) Competenza in informatica non certificata	1	4
C) <u>Aggiornamento e formazione</u> Punteggio Max 3	1) Corsi di formazione attinenti al percorso formativo	1	3
Alunni diversamente abili	1) Diploma di specializzazione per gli alunni diversamente abili	1	1

Articolo 5 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata pari al periodo di conclusione delle attività previste dal Progetto: "GALLOZZI SUMMER SCHOOL 2024" - CUP: B94D24000790007

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati devono far pervenire la propria candidatura entro le ore **11:00** del giorno **03/07/2024**:

brevi manu pressol'ufficio protocollo di questa istituzione scolastica

oppure via pec all'indirizzo: cemm189008@pec.istruzione.it

Non si terrà conto delle domande per venute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

il curriculum vitae del/la candidato/a attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una auto-dichiarazione di veridicità delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni in rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere ai controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Sarà compilata una graduatoria per ogni modulo. L'incarico per ciascun modulo sarà assegnato tenendo conto della posizione occupata nella corrispondente graduatoria. A parità di punteggio precede in graduatoria il docente più giovane (con precedenza al docente con minore anzianità di servizio).

In caso di adesione parziale, a domanda, del personale docente rispetto al numero dei moduli previsti dal progetto, previa comunicazione del Dirigente Scolastico, saranno riaperti i termini del bando interno di reclutamento per raccogliere ulteriori disponibilità da parte di tutto il personale docente relativamente ai moduli in precedenza non richiesti.

Le graduatorie pubblicate all'albo e al sito web avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 3 giorni dalla data della pubblicazione. Trascorso tale termine, si procederà alla nomina degli interessati, provvedendo ad informare esclusivamente i docenti che sono collocati in posizione utile nelle graduatorie di merito e per i quali il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione dell'incarico.

In caso di rinuncia alla nomina o di risoluzione del provvedimento di incarico si procederà alla surroga utilizzando le suddette graduatorie di merito.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs.
- n.165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritte, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati.

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Scuola Secondaria di primo grado "C. Gallozzi" con sede in S. Maria C.V. (CE) viale J. Kennedy, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: cemm189008@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Scuola Secondaria di primo grado "C. Gallozzi" è stato individuato, nel Dott. *Giuseppe Mingione*, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: giuseppe.mingione@scuolacarlogallozzi.edu.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità di trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti

dai Partecipanti presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante

operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto da soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compreso la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dott. Giuseppe Mingione, in qualità di D.S. e-mail istituzionale giuseppe.mingione@scuolacarlogallozzi.edu.it, numero di telefono 0823795922.

Articolo13–Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo online dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, al seguente link: [Amministrazione Trasparente-Scuola Secondaria Di Primo Grado "C. Gallozzi" - Santa Maria Capua Vetere \(trasparenza-pa.net\)](#)

Articolo14–Rinvio all'art.53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art.53 del d.lgs. n.165/2001.

Articolo15–Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs.n.165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati e parti integranti del presente Avviso:

- Allegato **A** (domanda candidatura-dichiarazione dei titoli e autovalutazione)

F.to. Digitalmente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Giuseppe Mingione

ALLEGATO A

DOMANDA CANDIDATURA-DICHIARAZIONE DEI TITOLI E AUTOVALUTAZIONE

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Della Scuola Secondaria di primo grado
S.MariaC.V.(CE)**

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PER LA SELEZIONE DI INCARICODI
ESPERTO E TUTOR nell'ambito del Piano Scuola per l'Estate 2024 per la realizzazione di
percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la
socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e
2024-2025-Avvviso Pubblico 59369 del 19/04/2024.**

**Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus
(FSE+).**

Obiettivo specifico ESO4.6

CUP:_ B94D24000790007

Titolo Progetto: "GALLOZZI SUMMER SCHOOL 2024"

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ prov. _____ il _____
residente in _____ CAP _____
prov. _____ via/Piazza _____
n.civ. _____ telefono _____ cell. _____
indirizzodipostaelettronica _____
CodiceFiscale _____

CHIEDE

alla S.V. di partecipare alla procedura di selezione per il reclutamento di personale con funzione
di **ESPERTO e/o TUTOR** per la realizzazione delle attività inerenti il/i percorso/i formativo/i
selezionato/i tra quelli di seguito elencati:

ESPERTO FORMATORE

Tipologia Formativo	Percorso	Titolo	N. ore	Scelta percorso formativo (indicare con una x)
Consapevolezza espressione culturale	ed	"ESPLORIAMO....PASSEGGIATE ALLA SCOPERTA DEL TERRITORIO-1"	30	
Consapevolezza espressione culturale	ed	"ESPLORIAMO....PASSEGGIATE ALLA SCOPERTA DEL TERRITORIO-2"	30	
Consapevolezza espressione culturale	ed	"MUSICANDO"	30	
Educazione motoria		"SPLASH.....tutti in acqua- 1"	30	
Educazione motoria		"SPLASH.....tutti in acqua- 2"	30	
Educazione motoria		"SPORT ALL' ARIA APERTA -1"	30	
Educazione motoria		"SPORT ALL' ARIA APERTA -2"	30	
Educazione motoria		"VOLLEY A SCUOLA"	30	
Matematica, scienze e tecnologie		"UN DRONE PER ESPLORARE"	30	

ESPERTO TUTOR

Tipologia Formativa	Percorso	Titolo	N. ore	Scelta percorso formativo (indicare con una x)
Consapevolezza espressione culturale	ed	"ESPLORIAMO....PASSEGGIATE ALLA SCOPERTA DEL TERRITORIO-1"	30	
Consapevolezza espressione culturale	ed	"ESPLORIAMO....PASSEGGIATE ALLA SCOPERTA DEL TERRITORIO-2"	30	
Consapevolezza espressione culturale	ed	"MUSICANDO"	30	
Educazione motoria		"SPLASH.....tutti in acqua- 1"	30	
Educazione motoria		"SPLASH.....tutti in acqua- 2"	30	
Educazione motoria		"SPORT ALL' ARIA APERTA -1"	30	
Educazione motoria		"SPORT ALL' ARIA APERTA -2"	30	
Educazione motoria		"VOLLEY A SCUOLA"	30	
Matematica, scienze e tecnologie		"UN DRONE PER ESPLORARE"	30	

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1) Che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo postale elettronico ordinario: _____
- indirizzo postale elettronico certificato (PEC): _____
- numero di telefono: _____

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2) di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;

3) di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;

4) di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;

5) di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

Di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. aver la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. aver il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/ad all'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica al svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [ovvero a quali];
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un'impiegata statale;

9. nontrovarsi insituazione di incompatibilità,
aisensidi quantoprevistodall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le
seguenti:

10. nontrovarsi insituazione di conflitti di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con
l'esercizio dell'incarico;

Sia allega alla presente curriculum vitae informativo europeo sottoscritto contenente una autodichiarazione di
veridicità dei dati delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del
D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE CANDIDATURA DOCENTE ESPERTO FORMATORE

SETTORE	Titoli	Punti per ogni titolo/incarico	MAX titoli valutabili	Punteggio a cura del/la candidato/ a	Punteggio a cura della Commissione
A) Titoli di studio Punteggio Max 28	1) Laurea attinente al percorso formativo	10	n.1		
	2) Laurea afferente	5	n.1		
	3) Diploma di Laurea triennale	3	n.1		
	4) Diploma Sc. Sec. di 2° Grado	1	n.2		
	5) Corso di specializzazione post-laurea almeno biennale	1	n.2		
	6) Corso di perfezionamento e/o formazione/aggiornamento almeno biennale	1	n.2		
	7) Master 1° o 2° livello 60 CF (ore 1500)	1	n.2		
	8) Dottorato di ricerca	2	n.1		
B) Esperienza Lavorativa afferente al percorso formativo Punteggio Max 15,5	1) Esperienza pregressa in qualità di docente ESPERTO nei progetti PON/POR FSE negli ultimi cinque anni	1	n.10		
	2) Esperienza pregressa in qualità di docente TUTOR nei progetti PON/POR FSE negli ultimi cinque anni	0,5	n.2		
	3) Attività di docenza in progetti analoghi svolti in ambito scolastico, minimo di 15 ore cadauno	0,5	n.3		
	4) Esperienza lavorativa relativa alla funzione specifica professionale svolta in altri settori al di fuori di quello scolastico per contratti di lavoro minimo di 30 ore	1	n.3		
C) Pubblicazioni afferenti il percorso formativo Punteggio Max 4	1) Libri pubblicati in qualità di autore/coautore con indicazione del codice ISBN - casa editrice ed edizione	1	n.2		
	2) Articoli pubblicati su riviste specializzate con indicazione del codice DOI (codice a barre per l'identificazione della proprietà intellettuale)	1	n.2		
D) Certificazioni informatiche Punteggio Max 10	- Certificazione ECDL/EIPASS...	3	n. 2		
	- Competenza informatica non certificata	1	n. 4		

E) <u>Abilitazione all'Insegnamento</u> Punteggio Max 8	1) Nella disciplina specifica oggetto del Percorso formativo	4	n. 1		
	2) In altre discipline (classi di concorso)	2	n.2		
F) Corsi Formazione per la Didattica non inferiori a 25 ore Punteggio Max 7	3) Formazione certificata in tematiche del P.N.S.D.	1	N.3		
	4) Corsi formazione riconosciuti dal MIUR	2	n.2		
TOTALE PUNTEGGIO					

DICHIARAZIONE TITOLI E AUTOVALUTAZIONE - CANDIDATURA TUTOR

Settore	Titoli	Punti per ogni titolo/incarico	MAX titoli valutabili	Punteggio a cura del/la candidato/a	Punteggio a cura della Commissione
A) <u>Titoli di studio</u> Punteggio Max 28	1) Laurea specifica	10	1		
	2) Laurea afferente	5	1		
	3) Diploma di Laurea triennale	3	1		
	4) Diploma Sc. Sec. di 2° Grado	1	2		
	5) Corso di specializzazione post-laurea almeno biennale	1	2		
	6) Corso di perfezionamento e/o formazione/aggiornamento almeno biennale	1	2		
	7) Master 1° o 2° livello 60 CF (ore 1500)	1	2		
	8) Dottorato di ricerca	2	1		
B) <u>Esperienza Lavorativa e competenze relative ai contenuti proposti</u> Punteggio Max 17,50	1) Esperienza pregressa in qualità di docente TUTOR nei progetti PON/PO RFSE	1	5		
	2) Esperienza pregressa nelle lezioni PON/POR FSE	0.5	5		
	3) Attività di tutore/docenza o in progetti di istituto relativi alla tipologia del percorso formativo	2	5		
B) <u>Certificazioni informatiche</u> Punteggio Max 10	1) Certificazione ECDL /EIPASS...	3	2		
	2) Competenza in informatica non certificata	1	4		
C) <u>Aggiornamento e formazione</u> Punteggio Max 3	1) Corsi di formazione attinenti al percorso formativo del modulo	1	3		
D) <u>Titolo di specializzazione per gli alunni diversamente abili</u>	1) Diploma di specializzazione per gli alunni diversamente abili	1	1		
TOTALE PUNTEGGIO					

A tal uopo allegala sotto elencata documentazione che se mancante comporterà l'esclusione dalla selezione prevista dall'Avviso:

- Curriculum vitae informato europeo;
- Copia fotostatica di un documento di riconoscimento non scaduto;
- Altro_____

Luogo e data_____, _____

FIRMA
